**Протокол совещания №3**

**рабочей группы «Цифровые компетенции» Исполкома СПК ВТ**

на тему: «Согласование форм анкет опроса об уровне цифровизации предприятий отрасли»

«27» апреля 2020 г. г. Москва

Присутствовали: 8 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ

1. Согласование форм анкет для опроса работодателей отрасли воздушного транспорта об уровне цифровизации по следующим профстандатам (далее – ПС):

* ПС "Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом".
* ПС "Работник по наземному обслуживанию воздушных судов гражданской авиации".
* ПС "Аэродромный работник гражданской авиации".

СЛУШАЛИ

1. Руководитель рабочей группы Курская И.В.:

* доложили о целях проведения работы рабочей группы по проведению опроса работодателей отрасли воздушного транспорта об уровне цифровизации по следующим профстандатам;
* дали пояснения по составу анкеты и рекомендации к заполнению.

2. Руководитель направления перронного обслуживания воздушных судов ООО «Эрпорт менеджмент компани лимитед» Жильцов Д.С., Эксперт по методологическому сопровождению службы обучения АО «Международный аэропорт Шереметьево» Рыжова Н.Л., Доцент кафедры Международных логистических систем и комплексов Южно-Российского государственного политехнического университета (НПИ) им. М.И.Платова, Руководитель Рабочей группы ПОА Комитета по развитию образования СПК ВТ Громовенко А.В., Кочергин Я. высказали предложения по доработке форм анкет опроса.

ПОСТАНОВИЛИ

1. Включить новых участников совещания в состав рабочей группы «Цифровые компетенции».
2. Учесть предложения Громовенко А.В., Жильцов Д.С., Рыжовой Н.Л., Кочергина Я. при доработке форм анкет опроса.

*Исп. – Курская И.В.*

*Срок – до 30.04.2020 г.*

1. Подготовить 2 формы анкет опроса по каждому профстандарту, отдельно по учебному процессу и производственному процессу.

*Исп. – Курская И.В.*

*Срок – до 30.04.2020 г.*

1. Подготовить пояснения по прилагаемому списку групп информационных системы и информационных технологий и направить на согласование участникам совещания.

*Исп. – Курская И.В.*

*Срок – до 28.04.2020 г.*

1. Согласовать пояснения по прилагаемому списку группы информационных системы и информационных технологий.

*Исп. – Участники совещания.*

*Срок – до 29.04.2020 г.*

*Приложение №1*

*К Протоколу совещания №3*

*рабочей группы «Цифровые компетенции» Исполкома СПК ВТ*

**Состав участников совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** |
|  | Барангулова Лилия | ххх |
|  | Громовенко Александр Витальевич | Доцент кафедры Международных логистических систем и комплексов Южно-Российского государственного политехнического университета (НПИ) им. М.И.Платова, Руководитель Рабочей группы ПОА Комитета по развитию образования СПК ВТ |
|  | Ерминила Анна Сергеевна | Исполнительный директор Ассоциации «Авиационный персонал», Руководитель Комитета по профстандартам СПК ВТ |
|  | Жильцов Дмитрий Сергеевич | Руководитель направления перронного обслуживания воздушных судов ООО «Эрпорт менеджмент компани лимитед»  |
|  | Кочергин Яков  | ххх |
|  | Курская Ирина Васильевна | Советник Управляющего директора ООО «ЛАНИТ-Интеграция», Руководитель РГ «Цифровые компетенции» Исполкома СПК ВТ |
|  | Рыжова Наталья Львовна | Эксперт по методологическому сопровождению службы обучения АО «Международный аэропорт Шереметьево» |
|  | Суздальцев Анатолий Львович | Генеральный директор ООО «Дженерал Ви Ар Рисеч», Эксперт Сколково по VR/AR, Руководитель направления VR/AR РГ «Цифровые компетенции» Исполкома СПК ВТ |